

Uchwała Nr XXIII/181/12
Rady Gminy Orchowo
z dnia 20 września 2012r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla Spółki Wodnej działającej na terenie Gminy Orchowo, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) oraz art. 164 ust. 5a-5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.) Rada Gminy Orchowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Orchowo dla Spółki Wodnej, będącej podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na działania związane z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz sposób rozliczania dotacji i kontroli wykonywania zleconego zadania.

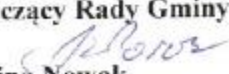
2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, o której mowa w ust.1, określa się w Regulaminie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Spółce Wodnej z budżetu Gminy Orchowo stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Sprawozdanie z wykorzystania pomocy finansowej udzielonej w formie dotacji celowej Spółce Wodnej z budżetu Gminy Orchowo stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orchowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janina Nowak

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/181/12
Rady Gminy Orchowo
z dnia 20 września 2012 r.**

Regulamin postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Orchowo dla spółki wodnej, będącej podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na działania związane z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz sposób rozliczania dotacji i kontroli wykonywania zleconego zadania

§ 1. 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczenia dotacji celowych udzielonych z budżetu Gminy Orchowo dla spółki wodnej na działania związane z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych.

2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Orchowo,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Orchowo,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Orchowo,
- 4) Spółce Wodnej - należy przez to rozumieć podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych, niedziałający w celu osiągnięcia zysku i mający wśród swoich zadań statutowych realizację zadań z zakresu gospodarki wodnej, w tym zadań, o których mowa w art. 164 ust. 5 ustawy Prawo wodne.

§ 2. Spółka Wodna działająca na terenie Gminy może otrzymać pomoc finansową z budżetu Gminy w postaci dotacji z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu gospodarki wodnej, o których mowa w art. 164 ust. 5 ustawy Prawo wodne.

§ 3. 1. Spółka Wodna może uzyskać dotację do faktycznie wykonanych i udokumentowanych robót.

2. Przyznanie dotacji, o której mowa w §2, nastąpi po przedstawieniu przez Spółkę Wodną dokumentów gwarantujących zabezpieczenie udziału własnego w realizowanym działaniu.

§ 4. 1. Środki finansowe na udzielenie dotacji określonej w §2 będą pochodzić z budżetu Gminy.

2. Łączna kwota dotacji dla Spółki Wodnej ustalana będzie przez Radę na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy.
3. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy.

§ 5. 1. Dotacje na realizację zadań objętych uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez Spółkę Wodną.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, należy składać po wejściu w życie niniejszego Regulaminu, nie później jednak niż do 15 października roku budżetowego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie wniosku w innym terminie.
4. Wniosek, o którym mowa w ust.1, powinien zawierać:
 - 1) dane o Spółce Wodnej ubiegającej się o pomoc finansową w formie dotacji na realizację zadania w § 2, w tym zakres jej działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego, informację o posiadanych zasobach finansowych wskazujących możliwość wykonania zadania;
 - 2) szczegółowy opis zadania;
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy.
5. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualny dokument rejestrowy wnioskodawcy;
 - 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej;
 - 3) oświadczenie, że Spółka Wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
6. Wójt może uzależnić rozpatrzenie wniosku, od złożenia w określonym terminie dodatkowych dokumentów bądź informacji.
7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad, Wójt wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie nie zostanie rozpatrzony.
8. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację na realizację zadania określonego w § 2, uwzględnia się ocenę możliwości realizacji przez Spółkę Wodną.

§ 6. Po podjęciu uchwały budżetowej na dany rok budżetowy bądź wprowadzeniu do niej zmian, Wójt podaje do publicznej wiadomości wykaz zadań określonych w § 2 niniejszej uchwały oraz wielkość przyznanych na ten cel dotacji.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia Spółce Wodnej dotacji na realizację zadania określonego w § 2, jest zaplanowanie wydatku w budżecie Gminy, a następnie zawarcie umowy.

2. Umowę, o której mowa w ust. 1, zawiera się na czas określony, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Umowa dotacji, zawiera dane wynikające z art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 8. 1. Udzielona dotacja określona w § 6 podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu.

2. Wójt może żądać od Spółki Wodnej dodatkowych dokumentów niezbędnych do udokumentowania wykonanych prac, które określi w umowie dotacji.

3. Spółka Wodna otrzymująca dotację zobowiązana jest do przedłożenia rozliczenia zadania zgodnie z ust. 1 i 2 w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

4. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część podlega zwrotowi na konto Gminy w terminie nie później niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania.

5. Spółka Wodna otrzymująca dotację nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega w całości zwrotowi na konto Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji z konta Gminy do dnia zwrotu na konto budżetu Gminy.

§ 9. 1. Wójt, bądź osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli prawidłowości realizacji zadania. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania bądź po jego wykonaniu.

2. Spółka Wodna realizująca zadanie, zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie Wójta, bądź osoby przez niego upoważnionej dokumentację finansową, bądź inną niezbędną do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- 2) udokumentowanie realizowanego zadania;
- 3) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy.

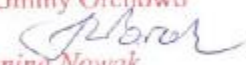
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

5. Na podstawie protokołu z kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy, Wójt ma prawo do:

- 1) wezwania Spółki Wodnej do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) wstrzymania przekazywania środków oraz rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

- § 10. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji określonych w § 2 niniejszego regulaminu, Wójt przedstawia Radzie w informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy.
 3. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Wójt podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za dany rok budżetowy.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Orchowo


Janina Nowak

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXIII/181/12
Rady Gminy Orchowo
z dnia 20 września 2012 r.

**Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Spółce Wodnej z
budżetu Gminy Orchowo**

I. Dane wnioskodawcy:

1) Nazwa wnioskodawcy:

2) Adres wnioskodawcy:

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:

4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego :

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1) Wnioskowana kwota dotacji:

- słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

2) Zakładane efekty realizacji zadania:

3) Termin i miejsce realizacji zadania:

Okres realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych prac

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Razem		

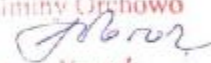
V. Dodatkowe uwagi :.....

VI. Podpisy upoważnionych osób do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....

Załączniki:

- 1) Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
- 2) Statut Spółki Wodnej
- 3) Oświadczenie, że Spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- 4)
- 5)

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Orchowó


Janina Nawak

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIII/181/12
Rady Gminy Orchowo
z dnia 20 września 2012r.

Sprawozdanie z wykorzystania pomocy finansowej udzielonej w formie dotacji celowej Spółce Wodnej z budżetu Gminy Orchowo.

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa:
- 2) Adres:
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

- 1) Rozliczana kwota dotacji:
- słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
- 2) Osiągnięte efekty realizacji zadania:
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
- 4) Harmonogram realizacji zadania

Okres realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych prac

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków z realizacją zadania sfinansowanych dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	Sfinansowany ze środków własnych

2) kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacje z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Inne		
Razem		

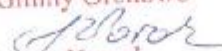
V. Dodatkowe uwagi i informacje:.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do rozliczenia dotacji:.....

Załączniki:.....

- 1).....
- 2).....
- 3).....

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Orchowo


Janina Nowak